

Příloha č. 2

PROVÁDĚCÍ POKYN K VÝBĚRU LICENČNÍCH PŘÍSPĚVKŮ 2021/2022

=====

Všichni/všechny/ hráči/hráčky/, uvedení/é/ na soupisce družstva do soutěže, trenéři prokazující se trenérským průkazem, funkcionáři a rozhodčí na listině rozhodčích PVS 2021/2022, mají povinnost zaplatit licenční příspěvek (dále jen LP) dle Směrnice ČVS č. 10/2011změna 05/2021 podle svého věku takto

Dospělí (muži a ženy) starší 18-ti let věku	200,- Kč
Mládež a děti do dovršení věku 18-ti let	100,- Kč

Uhrazená platba LP 2021/220 prostřednictvím vytvořené Žádosti “ Platba licenčních příspěvků” v Podatelně Volejbalového Informačního Systému ČVS (dále jen VIS) bude každému jednotlivému plátcí (hráč, trenér, rozhodčí, funkcionář) anebo skupině hráčů/hráček automaticky připsána do databáze VISu.

Platby LP 2021/2022 budou evidovány ve VISu ČVS počínaje dnem 1.7.2021 a konče 30.6.2022.

Platba LP 2021/2022 může být realizována pouze prostřednictvím kvalifikované žádosti “Platba licenčních příspěvků” v Podatelně VISu ČVS. Každý jednotlivec zaplatí LP 2021/2022 pouze jednou. Hráči/hráčky, trenérovi či funkcionáři družstva, který neuhradí LP (resp. nebude na seznamu plátců LP mateřského oddílu), nebude systémem VIS umožněno být zařazen/a na soupisku družstva soutěžního ročníku 2021/2022.

Upozorňujeme, že pouze včasná úhrada LP 2021/22 umožní “Odpovědným osobám oddílu ve VISu potvrzovat přeregistrační úkony ve VISu, potvrzovat žádosti oddílu v modulu Podatelna VISu apod.”

Příloha č. 3

ZÁSADY POVINNÉ PÉČE O MLÁDEŽ

=====

- a) **Každé družstvo, startující v Mistrovství Prahy mužů a žen (M + Z) 2021/2022, musí splnit podmínku pečovat o družstvo mládeže stejné kategorie (muži-chlapci, ženy-dívky). Jedno družstvo mládeže bude moci splnit povinnost pouze pro jedno družstvo dospělých.**
- b) Povinnost péče o mládež bude moci být plněna družstvem mládeže mateřského oddílu, nebo družstvem mládeže jiného oddílu na základě písemné smlouvy, která musí být připojena k přihlášce družstva do soutěže PVS 2021/22, nebo úhradou účelového poplatku ve výši Kč 15000,- /družstvo na účet PVS, tento poplatek bude určen výhradně na podporu volejbalu mládeže v Praze.
- c) družstvo mládeže plnící podmínku povinné péče o mládež, bude muset být zapojeno v soutěži PVS, resp. ČVS 2021/2022 a musí soutěž řádně dokončit. Pokud soutěž nedokončí, bude PVS považovat povinnost družstva za nesplněnou a družstvu bude předepsán k úhradě stanovený účelový poplatek ve výši Kč 15. 000,-. Nebude-li poplatek uhrazen v určeném termínu, bude družstvo dospělých vyloučeno ze soutěže.
- d) Družstvo, které doloží zaplacení o povinné péči na mládež za sezonu 2020/2021, tak nemá povinnost v letošní sezoně tuto péči zaplatit.

Příloha č. 4

Návod k postupu při ustanovení osob, oprávněných vstupovat a pracovat ve VISu ČVS, práce se soupiskou družstva a vkládání výsledků

=====

UPOZORNĚNÍ: přístupová práva (tj. Uživatelské jméno a Přístupové heslo) do VISu ČVS (Volejbalový informační systém ČVS: adresa programu = <https://vis.cvf.cz/>) je možno přidělit jen osobě registrované ve VISu (!) jako hráč/hráčka, nebo evidované ve VISu jako funkcionář/ka (trenér, rozhodčí, ostatní funkcionáři jako členové realizačního týmu družstva – např. lékař, vedoucí družstva atd.)

1. Ověřte, že dané osoby jsou registrovány ve VIS ČVS ve vašem Oddílu/Klubu jako hráč, trenér, rozhodčí nebo funkcionář. Pokud si členství nemůžete zjistit, požádejte o pomoc sekretariát PVS nebo přímo si ověřte na Registračním úseku ČVS.

Pokud je osoba registrována ve VISu, pokračujte bodem 2.

2. **Pokud není registrována, je danou osobu nutno zaregistrovat (zaevidovat).** Podle nové směrnice ČVS č. 05/2011 Registračního řádu volejbalu – se lze registrovat elektronickou formou prostřednictvím VISu ČVS nebo dosud obvyklou písemnou formou podáním tiskopisu „Přihláška k registraci hráče – trenéra – rozhodčího – funkcionáře“, které jsou k dispozici na registračním úseku ČVS či na sekretariátu PVS. Písemná forma je za příplatek 100,- Kč.
3. **ODDÍL/KLUB prostřednictvím „Odpovědné osoby oddílu ve VISU“ požádá na webu ČVS <http://cvf.cz/> v rubrice VIS o Přístup do VISu, tj. o přidělení Uživatelského jména a Přístupového hesla automaticky vygenerovanou zprávou pro vyžadované osoby. Nezbytné je vždy uvést e-mailovou adresu osoby, pro kterou je přístup vyžadován, resp. číslo mobilu.**
4. **PVS umožní získat práva stupně 1 k soutěži,** do které je družstvo zařazeno (nikoli oprávnění pracovat se soupiskou družstva) automaticky všem osobám, uvedeným v elektronické přihlášce k soutěži. Přístup do VISu ČVS je možné získat na webových stránkách Českého volejbalového svazu po dotazu na „Přístup do VISu“. Pozn: Je třeba si uvědomit, že všechna automatická hlášení, vygenerovaná VISem v průběhu soutěží, jsou zasílána e-mailem všem nahlášeným osobám s přístupem k jednotlivé soutěžní skupině.
5. **VIS automaticky vygeneruje „Uživatelské jméno“ a „Přístupové heslo“ a odešle obratem žádající osobě e-mailem na její adresu.** Doporučujeme si „Přístupové heslo“ neprodleně změnit a uchovat o tom záznam. Při výběru „Přístupového hesla“ dbejte v maximální možné míře pravidel bezpečnosti na internetu. Je možno si změnit i „Uživatelské jméno“ (viz Návod systému VIS ČVS). Ve vlastním zájmu vyplňte osobní údaje v sekci Osobní nastavení. Dané osobě budou vždy přidělena přístupová práva úrovně 1 (viz dále).
6. **Pražský volejbalový svaz přidělí stupeň práv 4 (viz „Návod“ modulu „Soupisky“ VISu ČVS) k soupiskám** všech družstev oddílu vždy kontaktní osobě – organizační/mu/ pracovníci/pracovníkovi/ každého družstva a dalším osobám z oddílu/klubu, které mají oprávnění za něj jednat a požádají o právo k soupisce. Oddíl/Klub však může rozhodnout o tom, že práva k soupiskám družstev mateřského oddílu bude mít pouze jedna oprávněná osoba. Tuto osobu určí oddíl výhradně písemně s podpisem předsedy oddílu, uvedeného v přihlášce do soutěže. Určený funkcionář oddílu, anebo odpovědný pracovník PVS pak může přidělit práva stupně 3 (provádění

změn na soupisce) a nižší (jen možnost nahlížet do všech soupisek VISu) k soupiskám družstev daného oddílu dalším osobám – členům/členkám družstva.

Aby tyto osoby mohly se soupiskou pracovat, musí mít však přiděleno „UŽIVATELSKÉ JMÉNO“ a „PŘÍSTUPOVÉ HESLO“ – požádejte svoji „Odpovědnou osobu oddílu ve VISu“ o vytvoření přístupu do VISu. Podrobněji o systému práv v Nápovědě u každého modulu systému VIS ČVS.

Důležité upozornění: Nesdělujte své Přístupové heslo ve VISu dalším osobám. Vystavujete se tím nebezpečí sportovně-technického nebo disciplinárního postihu za přestupky, které by další osoby při přihlášení pod vaším jménem spáchaly.

Příloha č. 5**METODICKÝ POKYN k vytvoření, doplňování a opravě soupisky družstva v systému VIS**
=====**1) Získejte přístup do systému**

Abyste mohli s Volejbalovým informačním systémem ČVS (VIS) po vyhledání adresy <https://vis.cvf.cz/> v internetovém vyhledávači pracovat, musíte mít vlastní „Uživatelské jméno“ a „Přístupové heslo“ do systému. Pokud jej ještě nemáte, požádejte funkcionáře oddílu, tzn. „Odpovědnou osobu oddílu ve VISu“ */viz pozn. Při vytvoření Vašeho účtu ve VISu vám Uživatelské jméno a Přístupové heslo vygeneruje automaticky a zašle e-mailem na Vaši adresu přímo systém VIS – heslo tedy nebude a nesmí znát hned od počátku nikdo jiný.

2) Přihlašte se do systému

Připojte se k internetu a ve svém internetovém prohlížeči nastavte adresu <https://vis.cvf.cz/>, zadejte své Uživatelské jméno a Přístupové heslo. Pozorně si přečtěte úvodní „Pokyny pro práci s VISem“. Poté v hlavním modulu („puzzle“) menu zvolte modul „Osobní nastavení“ a nastavte své osobní údaje. Pravděpodobně bude dobré si změnit heslo na nějaké lépe zapamatovatelné (ale ne zase moc jednoduché). Nakonec klepněte na logo VISu, tím se dostanete zpět na hlavní menu.

3) Otevřete svojí soupisku

V hlavním „puzzle“ menu zvolte modul „Soupisky“. Před sebou byste měli mít soupisku (nebo všechny soupisky), kterou/teré máte na starosti. Pokud ji nevidíte, je možné, že vám vedoucí soutěže ještě nepřiradil práva k soupisce – kontaktujte ho a počkejte, až se soupiska ukáže. Klepněte na soupisku, kterou chcete otevřít.

Poznámka: pracovník PVS po kontrole přihlášky vašeho družstva do soutěže a po rozlosování soutěžní skupiny automaticky přidělí právo 1 k soutěžní skupině vašeho družstva a právo 4 nebo 3 k soupisce družstva osobám, uvedeným na Přihlášce v kolonce: „Osoby, které žádají o právo registrace ve VISu“.

4) Pracujte se soupiskou

Na stránce je vidět soupiska (i když může být zpočátku prázdná) a pod ní Seznam členů Oddílu ve VISu, které lze na soupisku přidat. Prostým klepnutím na jméno člena/členky oddílu/klubu ze seznamu (a dalším klepnutím na potvrzující čtvereček se hráč/ka/ přesune automaticky nahoru do vytvářející se soupisky. Každé přidání pečlivě zvažte. Je možné, že někoho nemůžete najít – asi to bude způsobeno tím, že již je přidán na soupisku dalšího družstva téhož oddílu nebo není v evidenci vůbec. Pokud nelze hráče/ku/ doplnit, i když je v nabídce Seznamu členů, příčina může být tato:

- hráč/ka/ nemá zaplacen příslušný LP 2018/19 (nutné obratem uhradit dle Přílohy č. 2) - hráč/ka/ má neplatný „Průkaz člena ČVS“, resp. „Registrační průkaz“ (nutné řešit podáním „Žádosti o vystavení nového průkazu“ v Podatelně VISu „Odpovědnou osobou oddílu ve VISu“).

„Možnosti „Střídavý start“, „Hostování“ pečlivě prostudujte v Nápoověď VISu - stačí klepnout na tlačítko Nápoověďa v menu zvoleného modulu. Po ukončení vaší práce na doplnění soupisky na základě vašeho požadavku ještě musíte zaškrtnutím předepsané kolonky - Přidat označené hráče na soupisku – potvrdit svůj souhlas s vytvořením žádané soupisky. Soupisky se již nepotvrzují (originály obsahují čárový kód a jsou nezfalšovatelné). Výjimkou je soutěž Minivolejbalu dívek, kde soupisky družstev nemohou být vystavovány systémem VIS, ale jsou zpracovány ručně a podepisuje je vedoucí soutěže před zahájením kvalifikace do PP-ZKY-MIN.

6) Soupiska je hotová

Kdykoliv dokončíte změny v soupisce, soupisku vytiskněte a můžete ji použít při nejbližším utkání. Zároveň je vaše soupiska dostupná přes internet ostatním. Naopak vy můžete nahlédnout na soupisku soupeře (a před utkáním zkontrolovat, zda předložil stejnou).